

目的ローン正式審査書類送付シート

教育ローン用<タイプ2> 既にお支払済みの教育関連資金のお借入れ

- ① 必要書類を全てご用意ください。(※必要書類は確定した書類であること。)
- ② 下記の「必要事項」、「金額」、「送付書類」欄をご記入ください。
- ③ PC/スマートフォンもしくは郵送・FAXにて、「①必要書類(写)」と「②本送付シート」を当社へお送りください。

- ◆ご提出いただいた書類はご返却いたしませんのでご了承ください。
- ◆審査の過程で、書類のご提出を追加してお願いする場合がございますので、あらかじめご了承ください。

記入日	20 年 月 日									
申込番号										
カナ										
申込者	様									
	緊急連絡先 電話番号									
	- -									

▼**支払済**の教育関連費用(授業料・入学金等)について合計金額をご記入ください。

(A)お支払済領収書等の合計金額 (支払日が申込日より3ヵ月以内)	円
--------------------------------------	---

▼ 上記以外の諸費用(教科書代、通学費用等)をお借入希望の場合は、その合計金額をご記入ください。

★諸費用の借入申込はありますか？	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	※有の場合のみ金額をご記入ください。
(B)書類に記載されている諸費用の合計金額 (支払日が申込日より3ヵ月以内)	円	※借入金額の30%が上限です。

▼送付いただく書類をご記入のうえ、書類(コピー)を本送付シートと一緒にご提出ください。

- 必要書類1** 教育関連(授業料・入学金等)費用の支払金額、支払日、支払先が確認できる書面
※外貨でお支払した資金に関してはお取扱いできません。
- 必要書類2** 学生証・在学証明書・合格通知のいずれか1点
- 必要書類3** 諸費用(教科書代、通学費用等)の金額、用途が確認できる書面
※諸費用をお借入希望の場合のみご提出ください。
- 必要書類4** 収入確認書類
※仮審査承認額が100万円を超える場合のみご提出ください。

送付書類	例	合格通知書(写)、源泉徴収票 振込先口座情報など	4
	1		5
	2		6
	3		7

相談番号									
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--